

SIVISTYSPALVELUJEN PALVELUALUEEN TOIMINTASÄÄNTÖ 13.10.2021

1	Palvelualueen tehtävät, organisaatio ja johtaminen	3
	1 § Palvelualueen tehtävät	3
	2 § Palvelualueen organisaatio	3
	3 § Palvelualueen johtaminen	3
	4 § Palveluryhmän johtajan tehtävät ja ratkaisuvallta	4
2	Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palveluryhmä	5
	5 § Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palveluryhmän tehtävät	5
	6 § Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palveluryhmän organisaatio	5
	7 § Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palveluryhmän johtaminen	5
3	Perusopetuksen palveluryhmä	6
	8 § Perusopetuksen palveluryhmän tehtävät	6
	9 § Perusopetuksen palveluryhmän organisaatio	6
	10 § Perusopetuksen palveluryhmän johtaminen	6
4	Kulttuurin palveluryhmä	7
	11 § Kulttuurin palveluryhmän tehtävät	7
	12 § Kulttuurin palveluryhmän organisaatio	7
	13 § Kulttuurin palveluryhmän johtaminen	7
5	Liikunnan ja nuorison palveluryhmä	8
	14 § Liikunnan ja nuorison palveluryhmän tehtävät	8
	15 § Liikunnan ja nuorison palveluryhmän organisaatio	8
	16 § Liikunnan ja nuorison palveluryhmän johtaminen	8
6	Palvelualueen yhteiset palvelut	9
	17 § Sivistyspalvelujen palvelualueen yhteiset palvelut ja tehtävät	9
	18 § Yhteisten palvelujen johtaminen	9
7	Palvelualueen henkilöstöhallinto	9
	19 § Sivistyspalvelujen henkilöstöhallinnon tehtävät	9
	20 § Henkilöstöhallinnon johtaminen	9
8	Palvelualueen taloushallinto	10
	21 § Sivistyspalvelujen taloushallinnon tehtävät	10
	22 § Taloushallinnon johtaminen	10

13.10.2021

2 (10)
TRE:1365/00.01.01/2021

9	Muut määräykset	10
	23 § Asiakirjojen allekirjoittaminen	10

1 Palvelualueen tehtävät, organisaatio ja johtaminen

1 § Palvelualueen tehtävät

Sivistyspalvelujen palvelualueen tehtävänä on järjestää lakisääteiset ja kunnan päättämät varhaiskasvatus-, esi- ja perusopetus-, kulttuuri- sekä liikunta- ja nuorisopalvelut. Lisäksi palvelualue järjestää palveluihin liittyvät tuki- ja kehittämisspalvelut, yksityisen varhaiskasvatuksen ja koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan palvelujen valvonnan ja ohjauksen sekä palveluverkon kehittämisen. Kaupunkitasoisesti palvelualue järjestää lapsiasiamiestoiminnan, yhdenvertaisuuden koordinaation, osallisuuden ja yhteisöllisyyden tuen koordinaation sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinaation.

Sivistyspalvelujen palvelualue vastaa toimintansa osalta kansalaisopistotoiminnan yhteistoiminta-alueen tehtävistä.

2 § Palvelualueen organisaatio

Sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja vastaa palvelualueensa johtamisesta Tampereen kaupungin hallintosäännön ja konsernihallinnon toimintasäännön mukaisesti.

Sivistyspalvelujen palvelualueen palveluryhmät ovat varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen, perusopetuksen, liikunnan ja nuorison sekä kulttuurin palveluryhmät. Kulttuurin palveluryhmään kuuluu Sara Hildénin taidemuseo, josta määrätään Sara Hildénin taidemuseon johtosäännössä.

Sivistyspalvelujen palvelualueen yhteiset palvelut ovat kaupunkitasoisen terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen sekä osallisuuden ja yhteisöllisyyden tuen koordinaatio, yksityisen varhaiskasvatuksen ja koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan palvelujen valvonta ja ohjaus, kehittämisen kokonaiskoordinaatio sekä palveluverkkosuunnittelu.

Lisäksi palvelualueen organisaatioon kuuluvat sivistyspalvelujen henkilöstöhallinto ja taloushallinto.

3 § Palvelualueen johtaminen

Sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja vastaa palvelualueensa palveluryhmien ja palvelualueen yhteisten toimintojen johtamisesta.

Sivistyspalvelujen palvelualueen palveluryhmiä johtavat palveluryhmän johtajat:

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palvelujen palveluryhmää johtaa varhaiskasvatusjohtaja.

Perusopetuksen palveluryhmää johtaa perusopetusjohtaja.

Kulttuurin palveluryhmää johtaa kulttuurijohtaja.

Liikunnan ja nuorison palveluryhmää johtaa liikunta- ja nuorisajohtaja.

Palvelualueen johtaminen perustuu kaupunkistrategiaan, hyvään johtamis- ja hallintotapaan, johtoryhmätyöskentelyyn ja henkilöstön kanssa käytäviin tavoite- ja kehityskeskusteluihin.

Palvelualueen johtaja on palveluryhmien johtajien, suunnittelujohtajan, henkilöstöpäällikön, taluspäällikön ja johdon assistentin esimies.

Palvelualueen johtajan ja palveluryhmien johtajien, suunnittelujohtajan, henkilöstöpäällikön ja taluspäällikön kesken määritellään vuosittain palvelu- ja vuosisuunnitelmaan perustuvat tavoitteet.

Sivistyspalvelujen palvelualueen johtoryhmästä päättää palvelualueen johtaja. Palveluryhmän johtoryhmästä päättää palveluryhmän johtaja.

4 § Palveluryhmän johtajan tehtävät ja ratkaisovalta

Palveluryhmän johtajan tehtävänä on palveluryhmänsä osalta:

- 1) johtaa toimintaa ja toiminnan organisointia ja kehittämistä
- 2) vastata valmistelusta ja täytäntöönpanosta
- 3) johtaa toiminnan ja talouden suunnittelua sekä vastaa toiminnan tuloksellisuudesta
- 4) valvoa palveluryhmälle asetettujen tavoitteiden toteutumista ja laatua sekä vastata niiden raportoinnista
- 5) vastata hyvän johtamis- ja hallintotavan toteutumisesta sekä riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämisestä
- 6) huolehtia yhteistyöstä ja sen toteutumisesta kaupungin sisäisten toimijoiden, sidosryhmien ja palveluntuottajien välillä
- 7) vastata viestinnästä palvelualueen johdon linjausten mukaisesti
- 8) käydä suorien alaistensa kanssa vuosittain tavoite- ja kehityskeskustelut

Palveluryhmän johtaja tai määräämänsä hyväksyy palveluryhmän menot ja tulot.

Palveluryhmän johtajan ratkaisuvallalta määritellään toimintasäännön liitteenä olevassa delegointimatriisissa.

2 Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palveluryhmä

5 § Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palveluryhmän tehtävät

Palveluryhmä vastaa varhaiskasvatuslain mukaisen kunnallisen ja yksityisen palvelun järjestämisestä. Varhaiskasvatusta järjestetään päiväkotihoidona, perhepäivähoitona ja muuna varhaiskasvatuksena. Palveluryhmä vastaa perusopetuslain mukaisen esiopetuksen järjestämisestä joko kunnallisena tai yksityisenä palveluna.

Palveluryhmä vastaa vaativaa ja erityistä hoitoa ja kasvatusta tarvitsevien lasten ja nuorten yksikön (Erho) toiminnasta.

6 § Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palveluryhmän organisaatio

Varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa on kasvun ja opin polkuja, jotka ovat yhteneväiset perusopetuksen palveluryhmän koulupolkujen kanssa.

Lisäksi varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palveluryhmään kuuluvat tukipalvelut, joihin sisältyvät kehittämistoiminta sekä asiakaspalvelu- ja asiakasmaksuyksikkö.

7 § Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palveluryhmän johtaminen

Palveluryhmää johtaa varhaiskasvatusjohtaja.

Varhaiskasvatusjohtaja toimii palvelupäälliköiden, kehittämispäällikön, asiakaspalvelupäällikön ja hallinnon koordinaattorin lähiesimiehenä.

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen alueita johtavat palvelupäälliköt. Asiakaspalvelu- ja asiakasmaksuyksikköä johtaa asiakaspalvelupäällikkö ja kehittämissiimejä johtaa kehittämispäällikkö.

Sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja päättää hallintosäännön mukaisen päätösvallan siirtämisestä toimintasäännön liitteenä olevan delegointimatriisiin mukaisesti.

Palveluryhmän johtajana toimivan varhaiskasvatusjohtajan tehtävät on määritelty 4 §:ssä.

3 Perusopetuksen palveluryhmä

8 § Perusopetuksen palveluryhmän tehtävät

Palveluryhmä vastaa perusopetuslain mukaisten perusopetuksen, perusopetuksen järjestämän lisäopetuksen, maahanmuuttajille järjestettävän perusopetukseen valmistavan opetuksen, sairaalaopetuksen sekä koululaisten aamu- ja ilta-päivätoiminnan järjestämisestä.

9 § Perusopetuksen palveluryhmän organisaatio

Perusopetuksessa on koulupolkuja, jotka ovat yhteneväiset varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palveluryhmän kasvun ja opinpolkujen kanssa. Koulupolkujen lisäksi toiminnan järjestämisessä noudatetaan Tampereen kaupungin palvelu-aluejakoa soveltuvien osin.

Lisäksi perusopetuksen palveluryhmään kuuluvat tukipalvelut, joihin sisältyvät kehittämistoiminta sekä pedagogisen tuen palvelut.

10 § Perusopetuksen palveluryhmän johtaminen

Palveluryhmää johtaa perusopetusjohtaja.

Perusopetusjohtaja toimii vastaavien rehtoreiden, kasvatus- ja opetuspäällikön ja kehittämispäällikön lähiesimiehenä.

Perusopetuksen kasvun ja opin polkuja johtavat vastaavat rehtorit. Pedagogisen tuen palveluja johtaa opetuspäällikkö ja kehittämissiimiä johtaa kehittämispäällikkö.

Sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja päättää hallintosäännön mukaisen päätösvallan siirtämisestä toimintasäännön liitteenä olevan delegointimatriisiin mukaisesti.

Palveluryhmän johtajana toimivan perusopetusjohtajan tehtävät on määritelty 4 §:ssä.

4 Kulttuurin palveluryhmä

11 § Kulttuurin palveluryhmän tehtävät

Palveluryhmä järjestää kulttuuri-, kirjasto-, museo-, orkesteri-, taiteen perusopetus- ja vapaan sivistystyön palveluja näitä ohjaavien lakien määrittelemällä tavalla.

Tampereen historialliset museot toimivat alueellisena vastuumuseona samoin Tampereen taidemuseo toimii Pirkanmaan maakunnan alueellisena vastuumuseona. Tampereen kaupunginkirjasto toimii Pirkanmaan ja Keski-Suomen alueen kehittämiskirjastona. Tampereen seudun työväenopisto tuottaa vapaan sivistystyön palvelut myös Ylöjärven kaupungille kaupunkien välisen yhteistoiminta-alueen koskevan sopimuksen mukaisesti.

12 § Kulttuurin palveluryhmän organisaatio

Kulttuurin palveluryhmässä on kahdeksan palveluyksikköä:

- Sara Hildénin taidemuseo
- Tampere Filharmonia
- Historialliset museot
- Tampereen kaupunginkirjasto
- Tampereen seudun työväenopisto
- Tampereen taidemuseo
- Kaupunkikulttuuriyksikkö
- Museopedagogiset kohdennetut palvelut.

Lisäksi palveluryhmään kuuluu kehittämistoiminta ja tukipalvelut.

13 § Kulttuurin palveluryhmän johtaminen

Palveluryhmää johtaa kulttuurijohtaja. Kulttuurijohtaja toimii palveluyksiköiden päälliköiden sekä kehittämistoiminnan ja tukipalvelujen lähiesimiehenä.

Historiallisten museoiden kokonaisuudella ja Tampereen taidemuseolla on omat johtajansa. Sara Hildénin taidemuseota johtaa Sara Hildénin taidemuseon johtaja, jonka valitsee Sara Hildénin taidemuseon johtosäännön (hallintosäännön liite) mukaan kaupunginhallitus. Tampereen kaupunginkirjastoa johtaa kirjastopalvelujohtaja. Tampereen seudun työväenopistoa johtaa rehtori. Tampere Filharmonian toimintaa johtaa intendentti. Kaupunkikulttuuriyksikköä johtaa kulttuuripalvelupäällikkö. Museopedagogisia ja kohdennettuja palveluja johtaa johtava museolehtori.

Sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja päättää hallintosäännön mukaisen päätösvallan siirtämisestä toimintasäännön liitteenä olevan delegointimatriisiin mukaisesti.

Palveluryhmän johtajana toimivan kulttuurijohtajan tehtävät on määritelty 4 §:ssä.

5 Liikunnan ja nuorison palveluryhmä

14 § Liikunnan ja nuorison palveluryhmän tehtävät

Palveluryhmän tehtävä on edellytysten luominen tamperelaisten aktiiviselle ja liikunnalliselle elämäntavalle. Palveluryhmä vastaa lainsäädännössä kunnalle osoitettujen liikuntapalvelujen ja nuorisotyön järjestämisestä.

15 § Liikunnan ja nuorison palveluryhmän organisaatio

Liikunnan ja nuorison palveluryhmässä on kolme palveluyksikköä:

- Nuoriso- ja ohjauspalvelut
- Sisäliikunnan ja tapahtumatoiminnan olosuhdepalvelut
- Ulkoliikunnan ja uimahallien olosuhdepalvelut

Lisäksi palveluryhmään kuuluu tukipalvelut, joka sisältää asiakaspalvelun, viestinnän sekä kehittämistoiminnan.

16 § Liikunnan ja nuorison palveluryhmän johtaminen

Palveluryhmää johtaa liikunta- ja nuorisajohtaja.

Liikunta- ja nuorisajohtaja toimii palveluyksiköiden päälliköiden, suunnittelijan, viestintäsuunnittelijan ja hallintokoordinaattorin lähiesimiehenä.

Nuoriso- ja ohjauspalveluja johtaa nuorisopalvelujohtaja. Liikunnan olosuhteista vastaavia kokonaisuuksia johtaa kaksi liikuntapäällikköä.

Sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja päättää hallintosäännön mukaisen päätösvallan siirtämisestä toimintasäännön liitteenä olevan delegointimatriisiin mukaisesti.

Palveluryhmän johtajana toimivan liikunta- ja nuorisajohtajan tehtävät on määritelty 4 §:ssä.

6 Palvelualueen yhteiset palvelut

17 § Sivistyspalvelujen palvelualueen yhteiset palvelut ja tehtävät

Yhteiset palvelut vastaa kaupunkitasoisten lakisääteisten ja kaupungin eri palvelualueiden välisten toimintojen toteuttamisesta hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinoinnin sekä osallisuuden ja yhteisöllisyyden tuen palveluprosessin osalta.

Palvelualueen yhteisiin tehtäviin sisältyvät kehittämisen kokonaiskoordinaatio, yksityisen varhaiskasvatuksen sekä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan palvelujen valvonta ja ohjaus sekä palveluverkko- ja palvelumallityön koordinaatio.

18 § Yhteisten palvelujen johtaminen

Yhteisiä palveluja johtaa suunnittelujohtaja.

Sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja päättää hallintosäännön mukaisen päätösvallan siirtämisestä toimintasäännön liitteenä olevan delegointimatriisin mukaisesti.

7 Palvelualueen henkilöstöhallinto

19 § Sivistyspalvelujen henkilöstöhallinnon tehtävät

Henkilöstöhallinnon kokonaisuus tukee Sivistyspalvelujen palvelualueen henkilöstöhallinnon ja -johtamisen prosesseja ja kehittämistä. Kokonaisuus sisältää myös palvelualueen turvallisuusjohtamisen.

20 § Henkilöstöhallinnon johtaminen

Henkilöstöhallintoa johtaa henkilöstöpäällikkö.

Sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja päättää hallintosäännön mukaisen päätösvallan siirtämisestä toimitasäännön liitteenä olevan delegointimatriisiin mukaisesti.

8 Palvelualueen taloushallinto

21 § Sivistyspalvelujen taloushallinnon tehtävät

Taloushallinnon kokonaisuus tukee Sivistyspalvelujen palvelualueen taloushallinnon ja -johtamisen prosesseja ja kehittämistä.

22 § Taloushallinnon johtaminen

Taloushallintoa johtaa talouspäällikkö.

Sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja päättää hallintosäännön mukaisen päätösvallan siirtämisestä toimitasäännön liitteenä olevan delegointimatriisiin mukaisesti.

9 Muut määräykset

23 § Asiakirjojen allekirjoittaminen

Palveluryhmän johtaja tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämässään asioissa. Heidän lisäksi myös johdon assistentti, hallintokoordinaattori, koordinaattorit, toimistosihteerit ja hallintosihteerit voivat allekirjoittaa viranhaltijapäätösten otteet ja jäljennökset.